



DỮ LIỆU CÁ NHÂN CƠ BẢN CHO MỤC ĐÍCH TUÂN THỦ NGHĨA VỤ PHÁP LUẬT

1. Họ, chữ đệm và tên khai sinh, tên gọi khác (nếu có);
2. Ngày, tháng, năm sinh;
3. Giới tính;
4. Nơi sinh, nơi đăng ký khai sinh, nơi đăng ký thường trú, nơi đăng ký tạm trú, nơi ở hiện tại, quê quán, địa chỉ liên hệ;
5. Quốc tịch;
6. Tình trạng hôn nhân; thông tin về mối quan hệ gia đình (cha mẹ, con, vợ, chồng), thông tin về người phụ thuộc;
7. Hình ảnh được thu thập thông qua thiết bị giám sát an ninh tại văn phòng/tòa nhà trong quá trình làm việc);
8. Số điện thoại, số định danh cá nhân, số hộ chiếu, số giấy phép lái xe, số biển số xe, số tài khoản ngân hàng, mã số thuế cá nhân, số bảo hiểm xã hội, số thẻ bảo hiểm y tế, số giấy phép lao động và các thông tin trên giấy phép lao động, thị thực;
9. Thông tin địa điểm làm việc;
10. Thông tin truy cập phần mềm quản lý nhân sự trong nội bộ: HRMS, HRPRO;
11. Hồ sơ chấm công;
12. Bất kỳ thông tin cơ bản nào khác theo yêu cầu của cơ quan nhà nước.